

Algemene Leverings- voorwaarden

2010 / 2011



PeopleGroup BV en PeopleGroup Procurement BV, gevestigd en kantoorhoudende te Borneolaan 2, 1217 HA, Hilversum, en PeopleGroup Procurement Nijmegen BV, gevestigd en kantoorhoudende te Oranjesingel 26, 6511 NV, Nijmegen, hierna te noemen PeopleGroup (PG)

Artikel 1. Definities

1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
Opdrachtgever : de wederpartij van PG;
Opdracht: de overeenkomst tussen PG en Opdrachtgever;

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Indien de werkzaamheden ook trainingen, workshops en/of het gebruik van EP-Flow betreffen, zijn naast deze Voorwaarden ook de voorwaarden voor Trainingen, Workshops en gebruik van EP-Flow van toepassing; deze laatstgenoemde voorwaarden worden continu gepubliceerd op de internetsite van PG (www.peoplegroup.nl; Trainingsvoorwaarden)

2.2 Expliciet overeengekomen afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden voor Dienstverlening gelden uitsluitend voor het betreffende geval en daaraan kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen.

Artikel 3. Offertes

3.1 De door PG gemaakte offertes zijn geldig gedurende 30 dagen. PG is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd

3.2 Prijzen in de offertes zijn exclusief BTW

Artikel 4. Uitvoering

4.1 PG zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.

4.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft PG het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

4.3 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan PG aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan PG worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan PG zijn verstrekt, heeft PG het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

4.4 PG is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat PG is uit gegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

4.5 Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan PG de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase

behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

4.6 Door ondertekening van urenstaten/uitvoeringsstaten geeft Opdrachtgever expliciet aan tevreden te zijn over de werkzaamheden en resultaten tot op dat moment.

Artikel 5. Contractsduur; uitvoeringstermijn

5.1 De Opdracht eindigt van rechtswege door het verstrijken van de duur van de Opdracht, behoudens het hierna voor opzegging bepaalde. Verlenging van de Opdracht is mogelijk, in welk geval de Opdracht wordt voortgezet onder de voorwaarden, zoals vastgelegd in de Opdracht

5.2 In afwijking van het in lid 1 van dit artikel bepaalde, kan PG de Opdracht met onmiddellijke ingang en zonder opgaaf van redenen beëindigen in de volgende gevallen:

- Indien Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
- Indien Opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
- Indien de onderneming van Opdrachtgever wordt geliquideerd
- Indien conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende en/of onroerende zaken van Opdrachtgever;
- Indien Opdrachtgever toekenbaar tekort schiet in haar verplichtingen uit hoofde van de Opdracht;

5.3 Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever PG derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

Artikel 6. Wijziging

6.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

6.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. PG zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

6.3 Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal PG de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

6.4 Indien een vast honorarium is overeengekomen zal PG daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

6.5 In afwijking van lid 3 zal PG geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

Artikel 7. Geheimhouding

7.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 8. Intellectuele eigendom

8.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze voorwaarden behoudt PG zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.

8.2 Alle door PG verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem worden veelevoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.

8.3 PG behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 9. Opzegging

9.1 Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste 4 weken in acht te nemen.

Artikel 10. Ontbinding

10.1 De vorderingen van PG op de Opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:

- na het sluiten van de overeenkomst aan PG ter kennis gekomen omstandigheden geven PG goede grond te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
- indien PG de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.

10.2 In de genoemde gevallen is PG bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van PG schadevergoeding te vorderen.

Artikel 11. Klachten

11.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan PG.

11.2 Indien een klacht gegrond is, zal PG de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

11.3 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal PG slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 15.

Artikel 12. Honorarium

12.1 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.

12.2 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de aangeboden uurtarieven van PG.

12.3 Tarieven en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.

12.4 Bij Opdrachten met een looptijd van meer dan 4 weken zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.

Artikel 13. Betaling

13.1 Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door PG aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.

13.2 Na het verstrijken van 30 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever in verzuim; de Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.

13.3 Vorderingen van PG en verplichtingen van Opdrachtgever jegens PG zullen onmiddellijk opeisbaar zijn:

- Indien Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
- Indien Opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
- Indien de onderneming van Opdrachtgever wordt geliquideerd
- Indien conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende en/of onroerende zaken van Opdrachtgever;

13.4 Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 14. Incassokosten

14.1 Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. In ieder geval is de Opdrachtgever verschuldigd:

- over de eerste Euro 6.500,- 15%
- over het meerdere tot Euro 13.000,- 10%
- over het meerdere tot Euro 32.500,- 8%
- over het meerdere tot Euro 130.000,- 5%
- over het meerdere 3%

14.2 Indien PG aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 15. Aansprakelijkheid

Indien PG aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:

15.1 PG geeft Opdrachtgever als onderdeel van haar totale dienstverlening vaak (toegang tot) standaarden en modellen, al dan niet via haar internetapplicatie EP-Flow. Hoewel deze standaarden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid zijn gemaakt, is PG nimmer aansprakelijk voor schade en/of gevolgschade door de inhoud en/of de toepassing van de standaarden en modellen.

15.2 De aansprakelijkheid van PG, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.

15.3 Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van PG beperkt tot eenmaal de factuurwaarde van de Opdracht, althans dat gedeelte van de Opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

15.4 In afwijking van hetgeen hierboven in lid 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een Opdracht met een langere looptijd dan drie maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

15.5 De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van PG.

15.6 PG is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

Artikel 16. Overmacht

16.1 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop PG geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor PG niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

16.2 PG heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat PG haar verbintenis had moeten nakomen.

16.3 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van PG opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door PG niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

16.4 Indien PG bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 17. Geschillenbeslechting

17.1 De rechter in de vestigingsplaats van PG is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft PG het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

Artikel 18. Toepasselijk recht

18.1 Op elke overeenkomst tussen PG en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 19. Deponering

19.1 Deze voorwaarden zijn gedeponneerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Hilversum.